

 <b>RSUD</b> <b>TAPAN</b>	<b>VERIFIKASI RESEP</b>		
	<b>NO. DOKUMEN</b> MPO/020/RSUD- TP/VII/2020	<b>NO. REVISI</b> 00	<b>HALAMAN</b> 1/2
<b>STANDAR</b> <b>PROSEDUR</b> <b>OPERASIONAL</b>	<b>TANGGAL TERBIT</b> 08 FEBRUARI 2020	DITETAPKAN DIREKTUR RSUD TAPAN  <b>dr. Elfina Mirna</b> Nip. 19840427 201412 2 001	
<b>Pengertian</b>	Proses telaah resep yang masuk ke unit pelayanan instalasi farmasi		
<b>Tujuan</b>	Sebagai pedoman petugas farmasi dalam melakukan verifikasi resep		
<b>Kebijakan</b>	SK Direktur no ...../MPO/...../RSUD-TP/II/2020 tentang Kebijakan Pelayanan Instalasi Farmasi di RSUD TAPAN		

<p><b>Prosedur</b></p>	<p>Setelah petugas farmasi menerima resep, apoteker atau tenaga teknis kefarmasian senior yang ditunjuk dan dibawah supervisi apoteker melakukan verifikasi sbb:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Validitas dan kelengkapan resep, al :       <ol style="list-style-type: none"> <li>a. Blangko resep yang berlaku di RSUD TAPAN (sesuai/tidak)</li> <li>b. Identitas penulis resep (berhak menulis resep/tidak)</li> <li>c. Identitas pasien meliputi : nama pasien, no MR, tanggal lahir, no telpon yang bisa dihubungi.</li> <li>d. Kelengkapan resep : Tanggal R/, tanda R/, signa, Kop RS, nama dokter, SIP, paraf dokter, poliklinik/ tempat perawatan</li> </ol> </li> <li>2. Isi resep :       <ol style="list-style-type: none"> <li>a. Kelayakan obat, dosis, frekuensi, lama pemberian dan rute pemberian.</li> <li>b. Duplikasi terapeutik.</li> <li>c. Interaksi obat.</li> <li>d. Reaksi alergi, sensitivitas.</li> </ol> </li> <li>3. Resep siap untuk diproses lebih lanjut.</li> </ol>
<p><b>Unit Terkait</b></p>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Kepala Instalasi Farmasi</li> <li>2. Unit pelayanan farmasi</li> <li>3. Ka Instalasi Rawat Jalan</li> <li>4. Ka Instalasi Rawat Inap</li> </ol>

